

# POSLOVNO POROČILO KNJIŽNICE SEVNICA ZA LETO 2024

Enota Sevnica / Enota Loka pri Zid. Mostu / Posavska potujoča knjižnica  
klasične knjige / elektronske knjige / zvočne knjige



**Poslovno poročilo:**

Anita Šiško, univ. dipl. bibl., direktorica

**Računovodsko poročilo:**

Barbara Zalašček, univ. dipl. ekon., svetovalka za finance

**Za Posavsko potujočo knjižnico:**

Valvasorjeva knjižnica Krško

## KAZALO

### **1 UVOD**

- 1.1. Organiziranost Knjižnice Sevnica
- 1.2. Zakonske osnove za delovanje Knjižnice Sevnica
- 1.3. Prostorska problematika

### **2 POGOJI ZA IZVAJANJE KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI**

- 2.1. Temeljno knjižnično gradivo, letni prirast in odpis knjižničnega gradiva
- 2.2. Obseg gradiva - temeljna zaloga

### **3 DELO Z UPORABNIKI**

- 3.1. Odprtost knjižnice
- 3.2. Članstvo in obisk knjižnice
- 3.3. Izposoja gradiva na dom, v knjižnico in medknjižnična izposoja
- 3.4. Prireditvena dejavnost
- 3.5. Domoznanstvo
- 3.6. Redna in izredna dela, vezana na pridobivanje gradiva in urejanje knjižnične zbirke
- 3.7. Bralni projekti ter aktivnosti za spodbujanje branja (za otroke, mladino in odrasle)
- 3.8. Sodelovanje z drugimi inštitucijami
- 3.9. Posavska potujoča knjižnica
- 3.10. Odnosi z javnostmi
- 3.11. Izobraževanje zaposlenih
- 3.12. Še nekaj drugih števil

### **4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIM LETOM**

### **5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA**

### **6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA**

### **7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA**

### **8 POJASNILA NA PODROČJIH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO DOSEŽENI**

### **9 RAČUNOVODSKO POROČILO**

## 1 UVOD

Knjižnica Sevnica je splošna knjižnica, ki svojo dejavnost namenja vsem prebivalcem občine Sevnica. Kot samostojno jo je ustanoviteljica, Občina Sevnica, imenovala dne 30. 5. 2001 z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica. Knjižnica Sevnica glede na 2. ter 16. člen Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS št. 87/2001, 92/15) opravlja naslednje dejavnosti ter naloge:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje knjižnično gradivo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdeluje knjižnične kataloge,
- oblikuje podatkovne zbirke in druge informacijske vire,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobiva nove uporabnike,
- izobražuje in informacijsko opismenjuje uporabnike,
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo.

### 1.1. Organiziranost Knjižnice Sevnica

Knjižnica Sevnica ima poleg matične knjižnice na naslovu Prešernova ulica 1, Sevnica še izposojevališče v Loki pri Zidanem Mostu ter enoto Posavska potujoča knjižnica. Izposojevališče v Krmelju se je marca 2020 zaprlo predvsem zaradi težav z izredno visoko vlago, izvajanje knjižnične dejavnosti na tem področju je nadomestila Posavska potujoča knjižnica, ki ima postajališča v 19 krajih sevniške občine, (od tega v Krmelju 3 in sicer pri novi in stari šoli za učence in na avtobusni postaji za krajane).

#### Vodstvo in organi JZ Knjižnica Sevnica

Organa knjižnice sta direktor in svet zavoda.

Svet zavoda sestavljajo (v obdobju od 10/2021 do 10/2024):

- ✓ 3 predstavnice ustanoviteljice: Beti Salmič, Betka Šmit, Tatjana Povalej,
- ✓ 3 predstavnice uporabnikov: Vanda Gorenjc, Tatjana Kolman, Nina Pfeifer Simončič,
- ✓ 3 predstavnice delavcev zavoda: Blažena Fabjančič, Anica Ganc, Sabina Zupančič.

### 1.2 Zakonske osnove za delovanje Knjižnice Sevnica

a) Status in poslovanje knjižnice določajo:

- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Sevnica s spremembami ( Ur. l., 57-2236/2013) in Statut Knjižnice Sevnica,
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS št. 87/01, 96/02, 92/15) s podzakonskimi akti,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/03),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03,70/08),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 56/02, 4/10, 20/11, 111/13),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP),
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF in 14/15- ZUUJFO).

b) Poslovanje knjižnice urejajo tudi naslednji akti:

- Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - odl. US, 18/23 - ZDU-10 in 76/23)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02, 114/06 - ZUE s spremembami),
- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (UL RS 96/24),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; ZSPJS (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 46/13, 25/14 - ZFU, 50/14, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22)
- Kolektivna pogodba za javni sektor KPJS (Uradni list RS, št. 57/ s spremembami)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 - ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 - ZKoIP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17 - popr., 80/18, 160/20, 88/21 in 136/22)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22)
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb s področja kulture (Ur. l. RS, št. 7/2009), 33/10, 50/17 in 111/21)
- Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (Uradni list RS, št. 65/16) in
- predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti ter drugi.

#### c) Ostali splošni in interni akti zavoda:

- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Sevnica,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu,
- Pravilnik o delovnem času idr.

### 1.3 Prostorska problematika in nakup osnovnih sredstev

Že vrsto let ob poletnih nevihtah v knjižnico teče voda pri zaprtih oknih, enako je bilo tudi avgusta 2024, zato je oktobra končno prišlo do zamenjave oken - po daljšem, večletnem opozarjanju je bilo zamenjanih 8 oken v pritličju in 3 v 1. nadstropju), znesek je poravnala Občina Sevnica.

Že dolgo časa v poletnih mesecih zamaka tudi streha in sicer na otroškem oddelku, kjer so na srečo premični regali, ki jih ob zamakanju odmaknemo. Upravitelj prostorov Terca je našel izvajalca za pregled s kamero, decembra pa je bila izvedena sanacija 40 lukenj.

## 2. POGOJI ZA IZVAJANJE KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI

### 2.1. Temeljno knjižnično gradivo in letni prirast ter odpis gradiva

**Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe** predpisuje minimalni letni prirast splošne knjižnice z 200 enotami gradiva na 1000 prebivalcev. V okviru tega prirasta je potrebno zbirko dopolnjevati z 22 enotami neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev, čeprav Strokovna priporočila in standardi 2018-2028 predpisujejo naslednje: »Priporočena letna stopnja prirasta knjig in brošur je vsaj 250 enot na 1000 prebivalcev«. Priporočenega prirasta gradiva po teh priporočilih zaradi omejenih finančnih sredstev še zdaleč ne dosegamo (cca. 4200 enot).

Prirast vsega gradiva v letu 2023 in 2024 (število izvodov) glede na način pridobitve:

Leto	NAKUP	DAR	STARO	elektronske knjige	zvočne knjige	serijske publikacije (revije)	SKUPAJ
2023	2.450	126	2	312	111	105	3.106
2024	2.373	131	0	<b>2.538</b>	189	113	5.231

V I. 2024 smo pridobili **5.231 enot** knjižničnega gradiva, od tega smo kupili 2.504 »fizičnih« enot gradiva, tj. knjig, časopisov in neknjižnega gradiva, ter kar 2.727 »nefizičnih« knjig, tj. licenc zvočnih in elektronskih knjig (od 2.538 enot prevzetih elektronskih knjig smo plačali samo izposojlo tistih 309 e-knjig, ki so se izposojale in sicer v višini 170,82 €).

Tako smo kupili:

- iz namenskih sredstev za gradivo Občine Sevnica **25.000 € (867 enot knjižnega gradiva, 53 DVD-jev in 113 naslovov revij)**,
- iz namenskih sredstev Ministrstva za kulturo **21.661 € (715 enot knjižnega gradiva ter 2.538 licenc elektronskih in 189 licenc zvočnih knjig)**,
- iz lastnih sredstev **16.530 € (728 knjižnih enot)**.

Skupna vrednost vsega kupljenega gradiva v letu 2024 je znašala **63.191**. Povprečna cena knjige (brez zvočnih in elektronskih knjig) je znašala **22,61 €**.

### Odpis gradiva

Odpisali smo **1.583 enot** zastarelega, neaktualnega knjižničnega gradiva v skupni vrednosti **33.644 €** (letos je ta znesek občutno višji kot prejšnja leta, ker smo morali v naši bazi vpisati ceno gradiva, ki tega podatka ni imelo (šlo je predvsem za darove), do lani veliko gradiva torej ni imelo cene, zdaj pa je vnos zneska 14,77 € povzročil kar nekajkrat višjo vrednost odpisanega gradiva v primerjavi s prejšnjimi leti).

### 2.2 Obseg gradiva – temeljna zaloga

Knjižnična zbirka v enotah naše knjižnice je ob koncu leta 2024 štela **89.564 enot** knjižničnega gradiva, poleg knjig (klasičnih, elektronskih in zvočnih) ter revij so v zbirki tudi DVD-ji, zgoščenke ter CD-ROM-i.

	2020	2021	2022	2023	2024
temeljna zaloga gradiva	80.040	84.581	86.730	88.645	89.564

## 3 DELO Z UPORABNIKI

### 3.1. Odprtost knjižnice

KNJIŽNICA (enota)	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK	SOBOTA
SEVNICA	7-18	7-16*	10-18	7-16*	7-18	7-12
LOKA PRI ZID. MOSTU				11.30-15.30		

V letu 2023 smo na željo uporabnikov in ustanoviteljice, tj. Občine Sevnica podaljšali odpiralni čas osrednje enote v Sevnici in sicer za 2 uri (v torek in četrtek do 16. ure), enako tudi v poletnem odpiralnem času. To se je pri naših bralcih izkazalo za zelo dobrodošlo, saj sedaj lahko prihajajo v knjižnico tudi v torek in četrtek do 16. ure. Sicer je osrednja enota **v Sevnici odprta 53 ur na teden**, julija in avgusta pa 42 ur na teden, enota **v Loki pa 4 ure**, kar zadostuje trenutnim zakonskim zahtevam.

### 3.2. Članstvo in obisk Knjižnice Sevnica

V Knjižnico Sevnica je bilo v letu 2024 včlanjenih **2.772** aktivnih članov, kar predstavlja **15,2 %** vseh prebivalcev (v letu 2023 **2.669**, leta 2022 **2.667**, v l. 2021 pa **2.283** članov). Opažamo, da članstvo rahlo narašča, morda smo pričakovali višji vpis novih članov zaradi brezplačnega prvega vpisa, ki ga članom omogočamo že 4. leto zapored (pričeli smo v l. 2022, nadaljevali pa v l. 2023 in 2024).

Ker z eno člansko izkaznico včasih prihaja tudi več družinskih članov, je odstotek bralcev dejansko višji. Želimo si, da bi vsak bralec imel svojo izkaznico, saj le tako lahko beležimo statistiko obiska in izposoje, vendar si veliko staršev želi knjige za otroke izposojati na svoje ime, da imajo pregled nad izposojenim gradivo.

#### Aktivni člani (po kategorijah):

	ČLANI PO KATEGORIJAH	2021	2022	2023	2024
1	zaposleni	770	916	901	933
2	osnovnošolci	515	595	628	657
3	srednješolci	333	335	316	285
4	upokojenci	286	182	159	394
5	predšolski otroci	186	343	361	301
6	študentje	183	233	263	157
7	nezaposleni	83	94	83	77
8	gospodinje	41	14	15	46
9	samostojni podjetniki, svobodni poklici	31	52	47	25
10	drugi (knjižničarke, org. enote ...)	9	31	33	24
11	pravne osebe, zunanje ustanove	13	16	16	19
12	častni člani	13	8	7	8
13	kmetje	6	9	8	8
14	študenti ob delu, izredni	5	3	5	4
15	tujci državljani	/	3	3	1
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.283*</b>	<b>2.667*</b>	<b>2.669*</b>	<b>2.772</b>

\* Seštevek zgornjih števil ni enak vsoti spodaj, ker se zgodi, da člani med letom zamenjajo »kategorijo«, npr. brezposelni postane zaposlen, predšolski otrok osnovnošolec, zaposleni upokojenec ipd., sistem ga šteje 2x, čeprav gre za isto osebo. Želimo si imeti vpisanih več študentov, saj imajo pri nas članarino zastonj, če so člani Študentskega kluba Sevnica ter nezaposlenih, ki imajo tudi brezplačno članstvo.

Članstvo (gledano številčno) stagnira, zato se zavedamo, da moramo še delati na promociji knjižnice, da bi postopoma dosegli še višje število članov (vsaj 3.000).

**Novo vpisani člani (po kategorijah):**

	ČLANI PO KATEGORIJAH	SKUPAJ za leto 2021	SKUPAJ za leto 2022	SKUPAJ za leto 2023	SKUPAJ za leto 2024
1	predšolski otroci	50	75	73	81
2	zaposleni	49	91	73	55
3	osnovnošolci	41	87	91	73
4	srednješolci	17	32	39	11
5	upokojenci	13	7	5	41
6	študenti	4	7	13	8
7	podjetniki, svobodni poklici	3	25	29	2
8	nezaposleni	2	5	7	13
9	študenti ob delu, izredni	1	1	1	2
11	kmetje	/	1	0	0
12	gospodinje	1	8	3	2
13	pravne osebe, zun. ustanove	1	3	1	2
14	tuji državljani	/	3	2	0
15	častni člani	1		0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>183</b>	<b>345</b>	<b>337</b>	<b>290</b>

V letu 2024 se je na novo vpisalo **290 članov** (v letu 2023 **337** novih članov, v letu 2022 **345** članov, v letu 2021 pa **183**). Opažamo, da se je glede na leto 2023 rahlo dvignil vpis predšolskih otrok, upokojencev ter nezaposlenih, upadel pa vpis zaposlenih, osnovnošolcev, dijakov in študentov, vsekakor pa si želimo še več novo vpisanih članov iz različnih kategorij, saj je na dan 31.12. 2024 bilo vpisanih le **15,2 %** vseh prebivalcev.

**Obisk knjižnice**

Namen obiska	Odrasli	Mladina	SKUPAJ	Odrasli	Mladina	SKUPAJ
	2023	2023	2023	2024	2024	2024
Obisk zaradi izposoje na dom	21.586	5.251	26.837	22.514	5.647	28.161
Obisk zaradi izposoje v čitalnico	922	52	974	1.015	71	1.086
Obisk knjižnice - drugih vzroki: obiski vrtcev, šol, ogledi razstav	17.002	4.631	21.633	19.077	5.562	24.639
Obisk zaradi uporabe interneta	670	44	714	627	55	682
<b>Skupaj</b>	<b>40.180</b>	<b>9.978</b>	<b>50.158</b>	<b>43.233</b>	<b>11.335</b>	<b>54.568</b>

V letu 2024 se je obisk v primerjavi z letom 2023 lepo povečal, zelo lepo so spet obiskane tudi prireditve. Številke kažejo, da narašča obisk tako zaradi izposoje kot tudi zaradi obiska čitalnice in drugih aktivnosti (razstav, obiski skupin iz vrtcev in šol).

Še vedno beležimo tudi uporabo interneta v čitalnici, kar je kar zanimivo dejstvo, da uporabniki kljub razmahu informacijske tehnologije še vedno uporabljajo naše računalnike. Beležimo pa tudi uporabo čitalnice v študijske namene, člani v veliko primerih delajo na svojih prenosnih računalnikih, rabijo pa očitno tudi prostor za študij in zato pridejo v knjižnici.

### 3.3 Izposoja gradiva v knjižnico in na dom ter medknjižnična izposoja

#### Izposoja gradiva 2023

	knjige	serijske publikacije	neknjižno gradivo	uporaba e-virov	SKUPAJ
NA DOM	102.318	557	3287	812	106.974
V KNJIŽNICI (evidenca COBISS in ročna evidenca)	541	1.404	0	0	1.945
SKUPAJ	102.859	1.961	3.287	812	108.919

#### Izposoja gradiva 2024

	knjige	serijske publikacije	neknjižno gradivo	uporaba e-virov	SKUPAJ
NA DOM	103.138	673	1908	888	106.607
V KNJIŽNICI (evidenca COBISS in ročna evidenca)	561	1660	0	0	2.221
SKUPAJ	103.699	2.333	1.908	888	108.828

Preko sistema COBISS je bilo v letu 2024 na dom izposojenih **106.607** enot gradiva, od tega v knjižnico preko sistema COBISS in po ročni evidenci strokovnih delavk **2.221** enot (periodika, gradivo iz referenčne zbirke, drugo). Preko sistema BIBLOS se elektronske knjige v l. 2024 več niso izposojale, je pa bilo preko nove platforme COBISS Ela izvedenih **309** izposoj elektronskih knjig (od junija do decembra), preko BIBLOS-a pa v letu 2023 559, leta 2022 550, v l. 2021 997 izposoj. Celotna izposoja gradiva je znašala **108.828** enot.

#### Medknjižnična izposoja

Če knjižnica nima gradiva, ki si ga želi član izposoditi, si lahko gradivo zanj izposodi iz druge knjižnice. Član gradivo naroči preko obrazca (največ 5 enot naenkrat). Izposoja študijskega (in občasno leposlovnega gradiva za študijske in druge namene (bralni klub ...) gradiva iz Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto in vseh splošnih knjižnic dolenjskega območja je brezplačna do porabe sredstev Ministrstva za kulturo, nato se zaračuna 7 € za 1 enoto gradiva (enako kot iz ostalih slovenskih knjižnic). V letu 2024 smo drugim slovenskim knjižnicam izposodili **242** enot knjižničnega gradiva in 4 članke (v letu 2023 100 in v letu 2022 je bilo teh enot 86), poslali pa smo tudi 20 skeniranih člankov. Za naše člane smo si iz drugih knjižnic izposodili **230** (v l. 2023 99 enot gradiva in 19 skeniranih člankov in v letu 2022 100 knjig in 27 člankov).

(celotna tabela na območju, podatki za leto 2024, vir: Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto):

	iz domače knjižnice		iz drugih knjižnic		skupaj		
	knjige	članki	knjige	članki	knjige	članki	
Knjižnica Novo mesto	629	74	77	4	706	78	784
Knjižnica Sevnica	242	4	230	20	472	24	496
Ljudska knjižn. Metlika	33	0	328	26	361	26	387
Valvas. knjižnica Krško	95	2	160	10	255	12	267
Knjižnica P.G. Trebnje	66	0	162	1	228	1	229
Knjižnica Brežice	114	11	90	8	204	19	223
Knjižnica Črnomelj	74	0	138	6	212	6	218
Knjižnica Kočevje	94	0	81	10	175	10	185
Knjižnica M. hiša Ribnica	50	0	77	3	127	3	130
skupaj	1.397	91	1.343	88	2.740	179	2.919

### 3.4 Prireditvena dejavnost

Naš nabor prireditev je kar pester vse leto, razstavna dvorana je zasedena za leto in pol vnaprej, si pa želimo našim obiskovalcem ponuditi pester izbor dogodkov.

V letu 2024 smo izvedli naslednje prireditve za otroke, mladino in odrasle in sicer:

**ZA OTROKE:** V Loki 18 obiskov otrok in učencev (ure pravljic in bibliopedagoške dejavnosti),

V Sevnici: 9 pravljčnih uric z ustvarjalno delavnico, 2 počitniški ustvarjalni delavnici, 2 gledališki predstavi in sicer aprila predstavo Grdi raček v izvedbi Grajskega lutkovnega gledališča iz Sevnice ter novembra predstavo Lev in miška v izvedbi otroške gledališke skupine Prosvetnega društva Vrhovo. Ob mednarodnem dnevu čebel smo izvedli tudi čebeljo pravljico in delavnico s Tjašo iz Čeberol'ce. Poleg zgoraj naštetih prireditev za zunanjo javnost smo izvedli še 7 obiskov sedmošolcev in dijakov 1. letnika (*Rastem s knjigo*), 2 sodelavki sta izvedli 47 bibliopedagoških ur s skupinami iz vrtcev in osnovnih šol.

#### Izvedene prireditve za zunanjo javnost 2024

	Naziv dogodka	izvajalec
januar	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica
	razstava »Razgledi po sevniški občini«	DLF Krško in Goran Rovan
	območno srečanje literatov občine Sevnica »Škrjanček poje, žvrgoli«	JSKD, OI Sevnica
	Potopisno predavanje »Antarktika«	Nejc Draganjec
	pravljčna urica z ustvarjalno delavnico	Knjižnica Sevnica
februar	Delavnica kreativnega pisanja z roko	Knjižnica Sevnica
	Fotografska razstava »SENCE«	JSKD, OŠ občine Sevnica
	joga za otroke	Vida Starc
	pravljčna urica z ustvarjalno delavnico	Knjižnica Sevnica
	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica
marec	predavanje JAZ, VRTNAR : predavanje o soncu, vodi, semenih, zemlji in ljubezni	Robert Špiler (VRT OBILJA)
	predstavitev knjige NEPOZABNO ŽIVLJENJE	Rafko Irgolič
	počitniška ustvarjalna delavnica	Knjižnica Sevnica
	literarni večer DU Sevnica in odprtje razstave	Društvo upokojencev Sevnica
	pravljčna urica z ustvarjalno delavnico	Knjižnica Sevnica
april	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica
	joga za otroke	Vida Starc
	potopisno predavanje »IGRA NARAVE«	Zoran Furman
	Gozdovi in inovacije: nove rešitve za boljši svet	Jože Prah (Zavod za gozdove)
	Lutkovna predstava Grdi raček (za otroke)	Grajsko lutkovno gledališče Sevnica
Maj	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica
	Razstava likovnih ilustracij iz knjižnih predlog	Irena Ameršek
	pravljčna urica z ustvarjalno delavnico	Knjižnica Sevnica
	Pogovorni večer s Posavko Alenko Kesar	Alenka Kesar
	Razstava likovnih in ročnih del članov Društva U3	Univerza za 3. življenjsko obdobje
Junij	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica
	Čebelja pravljica in delavnico s Tjašo iz Čeberol'ce	Tjaša Mesinger
	Razstava »PALETA BREZ MEJA«	Nena Bedek, JSKD - OI Sevnica
julij-avgust	likovna razstava člana Društva slovenskih likovnih umetnikov	Jože Kramberger
	predstavitev knjige Vdihni življenje s polnimi pljuči	Manca Izmajlova
september	Likovna razstava	Tadeja Tašker
	pravljčna ura v okviru Evropskega tedna mobilnosti	izvedeno izven knjižnice
oktober	Glasno branje (v okviru Nac. Meseca skupnega branja)	v sodelovanju z OŠ Sevnica
	Bralni klub BUKVICE	Knjižnica Sevnica

	<b>pravljica urica z ustvarjalno delavnico</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	Predstavitve knjižice <b>Dojenje - ko ljubezen steče</b>	Maja Trupi
	<b>počitniška ustvarjalna delavnica</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	<b>potopis »VELIKO POTOVANJE PO JUŽNEM DELU AFRIKE«</b>	<b>Marko Korač</b>
	<b>Ime prireditve</b>	<b>gost/avtor/razstavljaec</b>
november	<b>Bralni klub BUKVICE</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	<b>pravljica urica z ustvarjalno delavnico</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	<b>Likovna razstava »STAREJŠI USTVARJAJO«</b>	Du Sevnica, Marjetice
	<b>fotografije del Rudija Stoparja v občini Sevnica</b>	DLF Krško
	<b>literarni večer DU Sevnica in odprtje razstave</b>	<b>Društvo upokojencev Sevnica</b>
	gledališka predstava za otroke <b>Lev in miška</b>	Prosvetno društvo Vrhovo
december	<b>Bralni klub BUKVICE</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	<b>pravljica urica z ustvarjalno delavnico</b>	<b>Knjižnica Sevnica</b>
	Likovna razstava	Društvo invalidov Sevnica
	Predstavitve biografije <b>Damjan Pavlin: paralimpijec</b>	Doroteja Jazbec
	Predavanje <b>Živi svet med Lisco in Velikim Kozjem</b>	Dušan Klenovšek

Obisk vseh prireditev, razstav ter obisk vrtcev, šol je štel 24.639 obiskovalcev in je bil kar za 3.000 obiskovalcev višji kot v letu 2023 (tabela zgoraj), **skupni obisk vseh prireditev pa je v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 narasel za 10 % (4.410 obiskovalcev).**

### 3.5 Domoznanstvo

V Knjižnici Sevnica med drugim hranimo zbirko domoznanskega gradiva, ki je obiskovalcem na voljo na Domoznanskem oddelku v prvem nadstropju knjižnice. Domoznanski oddelok pridobiva, hrani in obdeluje domoznansko gradivo ter posreduje domoznanske informacije prebivalcem občine Sevnica in drugim uporabnikom knjižnice.

Zbiramo in urejamo naslednje gradivo:

- publikacije oz. tiske, ki neposredno govorijo o krajih z območja delovanja knjižnice - občine Sevnica,
- članke iz dnevnega časopisja in zbornikov, ki obravnavajo dogajanje na območju delovanja knjižnice,
- vse članke, publikacije ter informativno gradivo, ki prikazujejo delovanje Knjižnice Sevnica,
- serijske publikacije z območja delovanja,
- raziskovalne in diplomske naloge, ki so vezane na območje občine Sevnica,
- zemljevide, razglednice, fotografije, koledarje, plakate, letake, vabila, informativne liste,
- video in avdio gradivo.

Dnevno spremljamo tudi objave v časopisih in shranjujemo vse, kar je objavljenega o Sevnici, Sevnčanih in o dogajanju na našem območju. Te članke tudi sproti obdelujemo v sistemu COBISS. Poleg tega dobivamo še darove iz dz področja, hranimo tudi vse drobne tiske (vabila ...), to gradivo pa žal ni katalogizirano, zato težko ocenimo, kakšen je prirast na tem področju.

Domoznanska dejavnost je izrednega pomena za lokalno skupnost, zato smo ji tudi v letu 2024 namenili posebno pozornost. Pridobivali smo novo literaturo in drobno gradivo s področja občine Sevnice. Pripravili smo tudi nekaj objav za spletni portal Kamra, tematsko vezanih na preteklo in polpreteklo zgodovino Sevnice. Na Kamri smo preko naše knjižnice zabeležili **7.396 ogledov.**

### 3.6. Redna in izredna strokovna dela, vezana na pridobivanje gradiva in urejanje knjižnične zbirke

- ✓ Strokovna nabava in tehnična obdelava novega knjižničnega gradiva (vse novo gradivo je potrebo pred nakupom pregledati in izbrati, kar je primerno za našo zbirko, ga vnesti v sistem COBISS, urediti zapise, ga zaviti, opremiti z nalepkami idr.),
- ✓ odpis neizposojenega in zastarelega knjižničnega gradiva, manjša popravila poškodovanega gradiva ter priprava poškodovanega gradiva za vezavo,

- ✓ sprotno opremljanje novega knjižnega gradiva z nalepkami RFID (zaradi varovanja gradiva pred krajo in avtomatizirane samostojne izposoje gradiva),
- ✓ pospravljanje, odpis in preusmerjanje ter obdelava in previjanje gradiva v novo zaščitno folijo,
- ✓ izvedba inventure knjižničnega gradiva (junij 2024), knjižnica je bila zaprta 4 dni, izvedli smo popis gradiva v Sevnici in Loki. Na dan **11. 9. 2024** smo **paketo odpisali 118 izvodov** (manjkajoče gradivo brez statusa - 34 izvodov in gradivo s statusom založeno pri inventuri 2019 - 84 izvodov), **status založeno s pripisom opombe (r) inventura 2024 pa smo dodelili 123 izvodom.**
- ✓ **izvedba konverzije 14. -15. 9. 2024**, 2 sodelavki sta pri 4.500 enotah vnesli določeno ceno gradiva, kjer to ni bilo vneseno (darovi, gradivo brez podatka) in opombo, kar je zahtevalo kar nekaj dela in časa.

### 3.6. Bralni projekti ter aktivnosti za spodbujanje branja

Pri svojem delu se trudimo izvajati poslanstvo knjižnice na področju bralne kulture in zagotoviti vsakemu bralcu svojo knjigo, pravo zanj. Tako izvajamo v sevniški enoti in v enoti Loka veliko dejavnosti na področju branja in sicer smo izvedli:

#### Za otroke in mladino:

Že vrsto let izvajamo dva bralna projekta, s katerima spodbujamo bralno pismenost med mladimi.

**Poletko** je projekt, ki ga izvajamo v času poletnih šolskih počitnic, od konca junija in vse do začetka septembra. Pripravimo sezname gradiva za tri starostne stopnje: predšolski otroci (Radovedni Poletko), učenci prve triade (modri Poletko) in učenci druge triade (Pustolovski Poletko). Knjige so pripravljene na posebnih vozičkih oziroma mizah, ki so opremljene tudi s promocijskim materialom. Otroci v zbirni kartonček prejmejo nalepko, ko knjigo preberejo in jo vrnejo v knjižnico. Sodelujoče otroke nagradimo s kepico sladoleda.

**V letu 2024 je pri projektu Poletko sodelovalo 41 otrok.**

Med šolskim letom, od oktobra in vse do začetka maja, izvajamo projekt **Knjigosnedove poslastice in**

**Knjigomalhov izziv.** V ta projekt je vključeno tudi izposojevališče v Loki pri Zidanem mostu. Mladi bralci izberejo knjigo s seznama, jo preberejo in potem odgovorijo na vprašanja, ki jih čakajo v knjižnici. Tudi v tem projektu pripravimo različne bralne sezname glede na bralne sposobnosti otrok. Ko otroci preberejo zahtevano število knjig in izpolnijo knjižico z vprašanji, prejmejo praktično nagrado.

**V šolskem letu 2023/2024 je pri projektu sodelovalo 56 otrok.**

Letos smo prvič v okviru Tedna slovenskih splošnih knjižnic tudi branje izven knjižnice (Flashmob)-**BRANJE NA ULICI**, v sodelovanju z OŠ Sava Kladnika Sevnica.

#### Za odrasle:

**Posavci beremo skupaj:** Že 14. leto je v vseh 3 posavskih knjižnicah in na posavski potujoči knjižnici tudi v l. 2024 potekal skupen posavski bralni projekt Posavci beremo skupaj. Število bralcev iz leta v leto niha, enako število prebranih knjig v okviru skupnega bralnega seznama, ki vključuje zahtevnejše leposlovje. Podajamo številke za leto 2024 za vse sodelujoče knjižnice:

Občina	Število oddanih kazalk	Št. sodelujočih bralcev	Št. nagrajencev
Brežice	117	13	13
Krško (S Kostanjevico in Pos. potujočo knjiž.)	402	84	65
<b>Sevnica</b>	<b>170</b>	<b>35</b>	<b>23</b>
<b>skupaj</b>	<b>689</b>	<b>132</b>	<b>101</b>

**Bralni klub bukvice:** V obliki priporočilnega seznama ponujamo zanimiv izbor branja domače in tuje literature. S klubom spodbujamo branje, poleg tega želimo bralkam in bralcem dati priložnost, da o prebranem tudi povedo svoje mnenje. V bralni sezoni 2023/ 2024 sta 2 zaposleni delavki izvedli 7 srečanj s člani in članicami bralnega krožka, junija 2024 pa so zaključili bralno sezono z ogledom gledališke predstave Tutošomato v izvedbi Iztoka Mlakarja v Novem mestu.

#### Poletni zavitki

V poletnem dopustniškem času skušamo bralce spodbuditi k branju prezrte, a kakovostne literature. Tako že kar nekaj let pripravljamo poletne zavitke knjig, kamor damo 1 leposlovno in 1 poljudno strokovno knjigo ter 1 knjigo za mladino. V letu 2024 smo tako pripravili in izposodili 130 poletnih zavitkov, ki poleg izbora knjig prinašajo tudi kuharske recepte.

#### Za starejše uporabnike in za uporabnike s posebnimi potrebami:

Izvajamo bralne urice v Domu upokojencev Sevnica ter bralno značko za varovance varstveno-delovnega centra Leskovec-Krško, enota Sevnica (VDC) ter za oskrbovance DUO Impoljca.

#### Ostali dogodki:

Poleg vsega zgoraj naštetega smo za odrasle izvedli še 2 literarna večera v izvedbi Društva upokojencev Sevnica ter 4 predstavitev knjig (Rafko Irgolič, Alenka Kesar, Manca Izmajlova in Damjan Pavlin) ter 3 potopisne večere (izvajalci so bili Nejc Draganjec, Zoran Furman in Marko Korač) in eno predavanje v okviru akcije »Brati gore«, ko je Dušan Klenovšek predstavil živi svet med Lisco in Velikim Kozjem. V soorganizaciji ostalih 2 splošnih knjižnic pa smo za projekt *Posavci beremo skupaj 2024* izvedli skupno uvodno in zaključno predavanje.

Za odrasle so bila izvedena tudi strokovna predavanja (predavanje »Jaz, vrtnar« v izvedbi Robija Špilerja (Vrt obilja), predavanje »Gozdovi in inovacije« v izvedbi Jožeta Praha (Zavod za gozdove) ter predstavitev strokovne knjižice o dojenju (Maja Trupi). V knjižnici smo izvedli še 11 likovnih in drugih razstav.

Izven knjižnice smo sodelovali tudi na sevniški Paradi učenja, katere organizator je Ljudska univerza Krško.

### 3.8. Sodelovanje z drugimi institucijami

V začetku leta smo se uspešno povezovali z okoljem in sodelovali:

- ✓ z osnovnimi šolami in vrtci občine Sevnica,
- ✓ z Območno izpostavo JSKD Sevnica,
- ✓ z različnimi društvi (kult. društvi idr.), z Univerzo za 3. življ. obdobje Sevnica,
- ✓ z Občino Sevnica in KŠTM Sevnica pri izvedbi občinskih proslav,
- ✓ s Knjižnico Brežice, Valvasorjevo knjižnico Krško in Knjižnico Laško pri delovanju Posavske potujoče knjižnice,
- ✓ z Varstveno delovnim centrom Leskovec pri Krškem-enota Sevnica,
- ✓ z Društvom upokojencev Sevnica,
- ✓ z DUO-m Impoljca in drugimi.

### 3.9. Posavska potujoča knjižnica

*(pripravila Valvasorjeva knjižnica Krško, podatke za občino Sevnica povzela Anita Šiško)*

#### Zbirka gradiva

Z začetkom delovanja Posavske potujoče knjižnice se je v letu 2020 oblikovala temeljna zbirka gradiva, ki jo v veliki meri predstavlja gradivo, izločeno ali odpisano iz obstoječega knjižnega fonda sodelujočih knjižnic (Krško, Brežice, Sevnica, Radeče). V letu 2024 smo z dopolnjevanjem zbirke nadaljevali v skladu s finančnimi možnostmi in le-ta je konec leta obsegala 18.946 enot gradiva.

V letu 2024 smo pridobili 1.464 enot knjižničnega gradiva. V letu 2024 smo zaradi različnih razlogov odpisali 242 (2023 - 265) izvodov.

Čas postajališč smo ustrezno prilagodili, da ustreza osnovni konstrukciji financiranja vseh petih občin. Tako je skupen čas na postajališčih ostal enak in skupaj je bilo 96 postajališč v 75 krajih.

V obdobju od januarja do junija 2024 in v obdobju od septembra do decembra 2024 smo bili za uporabnike mesečno odprti 60 ur in 10 minut<sup>1</sup>. Povprečni čas postanka na postajališču je 38 minut. **Skupni čas odprtosti za uporabnike v letu 2024 je bil po razporedu 601 ur in 40 minut.**

Tabela 1: Čas odprtosti v urah v letu 2024

OBČINA	Število prebivalcev na dan 1.1.2024 in % glede na vse prebivalce Posavja		Mesečno		Letno		Število postajališč jan-dec 2024
			Čas odprtosti jan-dec 2024	Odprtost po občinah %	Čas odprtosti jan-dec 2024	Odprtost po občinah %	
BREŽICE	24.450	32,74 %	19:15	32 %	192:30	32 %	26
KRŠKO	26.019	34,84 %	21:50	36 %	213:20	35,5 %	37
SEVNICA	17.632	23,61 %	12:25	21 %	129:10	21,5 %	21
RADEČE	4.114	5,51 %	3:45	6 %	37:30	6,2 %	7
KOSTANJEVICA	2.464	3,3 %	1:55	3 %	19:10	3,2 %	4
HR-Bregana			01:00	2 %	10:00	1,6 %	1
Skupaj	74.679	100 %	60:10	100%	601:40	100%	96

### Člani, izposoja in obisk

Na dan 31. 12. 2024, je bilo na Posavski potujoči knjižnici vpisanih **2.137 članov** (2023 - 1.842), od tega je bilo v letu 2024 aktivnih 1.314 (2023 - 1.246).

V letu 2024 se je na Posavsko potujočo knjižnico vpisalo **294 novih članov** (2023 - 308), od tega 217 mladih in 77 odraslih.

V celem letu smo zabeležili **8.612 obiskov** (2023 - 7.655; 2022 - 6.986) evidentiranih v COBISS-u, vendar je fizični obisk dejansko precej višji, kot ga prikazujejo uradne evidence, saj bibliobus obiskujejo tudi uporabniki, ki v sistemu niso zabeleženi.

Izposoja v istem času je znašala **31.998 enot gradiva** (2023 - 30.950; 2022 - 28.375). Člani so si ob obisku povprečno izposodili 4 enote gradiva.

### Člani

Tabela 2: Število novo vpisanih članov v letu 2024

Kategorija	Št. članov v letu 2024	Št. članov v letu 2023	Št. članov v letu 2022
osnovnošolci	182	219	281
zaposleni	57	36	54
predšolski otroci	35	27	42
upokojenci	11	18	27
študenti (redni)	2	1	2
nezaposleni	2	3	1
samostojni obrtniki/ podjetniki	1	1	0

**1 V juliju in avgustu bibliobus ni bil na terenu.**

gospodinje	1	-	0
srednješolci	1	-	0
zaposleni v matični ustanovi	1	-	0
brezposelni	1	-	0
ostali (spletni vpis)	-	2	0
organizacijske enote ustanove	-	1	0
Skupna vsota	294	308	

Tabela 3: Število novovpisanih članov v letu 2024 po občinah

OBCINA	mladi	odrasli	skupaj	%
BREŽICE	85	31	116	39,46%
KRŠKO	52	15	67	22,79%
SEVNICA	53	15	68	23,13%
RADEČE	20	2	22	14,61%
KOSTANJEVICA	1	2	3	1,02%
HR-Bregana	6	11	17	5,78%
Končno postajališče	-	1	1	0,34%
Skupaj	217	77	294	100,00%

Tabela 4: Število aktivnih članov v letu 2024 po postajališčih vpisa

Postajališča	Št. aktivnih članov v letu 2024	% v letu 2024	Št. aktivnih članov v letu 2023	% v letu 2023	Št. aktivnih članov v letu 2022	% v letu 2022
BREŽICE	452	34,40%	415	33,31%	361	30,99%
KRŠKO	420	31,96%	402	32,26%	432	37,08%
SEVNICA	322	24,51%	316	25,36%	289	24,81%
KOSTANJEVICA	14	1,07%	14	1,12%	18	1,55%
RADEČE	78	5,94%	80	6,42%	41	3,52%
HR-Bregana	17	1,29%	-	-	-	-
Končno postajališče	5	0,38%	10	0,80%	18	1,55%
Brez vrednosti (spletni vpis)	6	0,46%	9	0,72%	6	0,52%
Skupaj	1.314	100%	1.246	100%	1.165	100%

## Izposoja

Tabela 5: Izposoja v letu 2024

IZPOSOJA NA DOM	Št. izposoj v 2024	Št. izposoj v 2023	Št. izposoj v 2022
Knjige in brošure	30.607	29.249	26.993
Neknjžno gradivo	1.190	1.473	1.184
Serijske publikacije	201	228	198
Skupna vsota	31.998	30.950	28.375
Od tega podaljšanje	12.648	12.434	11.786

Tabela 6: Izposoja po namembnosti v letu 2024

IZPOSOJA NAMEMBNOST	2024	2023	2022
c - šolski, 5-10 let (C)	10.451	9.818	8.310
m - odrasli, splošno (leposlovje)	7.177	7.078	7.432
a - otroški, splošno	5.386	5.098	4.574
d - šolski, 9-14 let (P)	3.944	3.627	2.917
b - predšolski, 0-5 let (C)	2.390	2.415	2.423
k - odrasli, zahtevno (neleposlovje)	2.157	2.431	2.279
e - mladinski, nad 14 let (M)	493	483	440
Skupna vsota	31.998	30.950	28.375

Tabela 7: Izposoja po občinah v letu 2024

OBČINA	2024	2024 - %	2023	2023 - %	2022	2022 - %
BREŽICE	8.593	26,85%	8.318	26,88%	7.269	25,62%
KRŠKO	10.387	32,46%	11.201	36,19%	10.840	38,20%
SEVNICA	7.554	23,61%	6.680	21,58%	5.647	19,90%
KOSTANJEVICA	500	1,56	569	1,84%	507	1,79%
RADEČE	2.717	8,49%	2.089	6,75%	1.505	5,30%
HR-Bregana	65	0,20%	-	-	-	-
Podaljšanje COBISS+	2.098	6,56%	1.610	5,20%	1.762	6,21%
Končno postajališče	84	0,26%	483	1,56%	845	2,98%
Skupaj	31.998	100%	30.950	100%	28.375	100,00%

Tabela 82: Obisk po občinah v letu 2024

Občina/postajališča	2024	2024 - %	2023	2023 - %	2022	2022 - %
BREŽICE	2.891	33,57%	2.415	31,55%	1.985	28,41%
KRŠKO	2.569	29,83%	2.604	34,02%	2.562	36,67%
SEVNICA	2.163	25,12%	1.756	22,94%	1.538	22,02%
KOSTANJEVICA	153	1,78%	142	1,85%	143	2,05%
RADEČE	643	7,47%	509	6,65%	368	5,27%
HR-Bregana	69	0,80%	-	-	-	-
Končno postajališče	119	1,38%	224	2,93%	387	5,54%
COBISS+	5	0,06%	5	0,07%	3	0,04%
SKUPAJ	8.612	100%	7.655	100%	6.986	100%

Vidimo, da obisk v naši občini lepo narašča: l. 2024: 2.163, 2023: 1756, 2022: 1538, enako tudi izposoja

## PRILOGA 1: Število članov in izposoja po postajališčih v občini Sevnica letu 2024 (21 postajališč)

		Število aktivnih članov	Izposoja po postajališčih	Povprečno število izposojenih enot na člana
1.	Studeneč (POŠ)	60	1.535	25
2.	Krmelj (OŠ) <sup>2</sup>	65	1.266	19
3.	<b>Šentjanž</b>	<b>14</b>	<b>967</b>	<b>69</b>
4.	Blanca (OŠ)	51	853	16
5.	<b>Šentjanž (OŠ)</b>	<b>15</b>	<b>782</b>	<b>52</b>
6.	Boštanj (OŠ)	35	319	9
7.	<b>Razbor</b>	<b>4</b>	<b>281</b>	<b>70</b>
8.	Zabukovje	9	252	<b>28</b>
9.	Impoljca <sup>3</sup>	3	229	76
10.	Krmelj	9	206	22,9
11.	Blanca	11	200	18
12.	Tržišče (OŠ)	4	179	44,7
13.	Šmarčna	8	154	19,2
14.	Lukovec	5	141	28,2
15.	Tržišče	8	54	7,2
16.	Boštanj	13	48	3,7
17.	Lončarjev Dol	2	40	20
18.	Trnovec	3	25	8,3
19.	Log	3	23	7,6
	<b>SEVNICA (skupaj)</b>	<b>322</b>	<b>7.554</b>	

<sup>2</sup> Skupaj Krmelj-stara šola in Krmelj-nova šola

<sup>3</sup> Skupaj DUO Impoljca in DUO Impoljca-Brezovo

### 3.10. Odnosi z javnostmi

V letu 2024 smo pripravljali predvsem prispevke o delovanju knjižnice in jih za objavo pošiljali v časopis Posavski obzornik ter za spletni portal Posavje.info in Grajske novice. Vsak mesec v Posavskem obzorniku objavimo mesečni napovednik naših dogodkov ter pripravimo in objavimo prispevke o izvedenih dogodkih (sami ali novinarka, ki nas dokaj redno obišče na naših dogodkih).

Knjižnica Sevnica je tudi na svoji spletni strani in na Facebook strani sproti obveščala uporabnike o svojih dogodkih in vabila k udeležbi. Za objavo v Grajskih novicah mesečno pripravimo tudi koledar postajališč posavske potujoče knjižnice z željo, da bi občani opazili in koristili tudi to storitev.

### 3.11. Izobraževanje zaposlenih

V letu 2024 se je poleg direktorice izobraževale še 6 sodelavk in sicer na področju:

izobraževanja za opravljanje strokovnega izpita (1 delavka, ki ga je uspešno opravila junija 2024), vodenja bralnih klubov (2 delavki), vključevanja staršev za bralni razvoj otroka, umetne inteligence za uporabo v knjižnicah (1 delavka), arhiviranja dokumentarnega gradiva (1 delavka), srečanje knjižnic, ki imajo knjižnico semen (1 delavka). 5 delavk je obiskalo slovenski knjižni sejem, direktorica pa se je izobraževala na področju novosti v zakonodaji, predvsem v plačnem sistemu.

## 3. 12. Še nekaj drugih številke iz leta 2024

### ➤ Knjižnica semen

To je bil kar zahteven projekt, a nam je ob pomoči biodinamičnega društva **Ajda Posavje** uspelo zbrati semena in napolniti 550 vrečk, in sicer smo zbrali semena 88 različnih sort. Z izposoj semena smo pričeli marca 2022 in opazili kar nekaj interesa pri naših bralcih za izposoj semena

Nekaj številke: v letu 2022 je bilo 51 uporabnikov, v l. 2023 pa 22 novih ter 32 aktivnih uporabnikov. Izposojenih vrečk je bilo 115, vnesenih semen pa 24 (vseh semen je 781). v 2022 je bilo tudi 21 vrnjenih semen, medtem ko v l. 2023 žal ni bilo nobenih vrnjenih semen).

Zelo podobne so tudi **številke v letu 2024** in sicer je bilo novih uporabnikov 13, enako tudi število novih semen (13), zabeležili pa smo 52 izposoj semen. **Težava je, ker uporabniki ne vračajo semen oz. ne dobimo povratnih informacij, zakaj semen ne prinesejo nazaj.**

### ➤ Prezem gradiva v paketnikih

Januarja 2022 smo postavili 9 paketnikov, kjer bralci lahko gradivo prevzamejo tudi izven delovnega časa knjižnice (ti. 24/7 prevzem). Bralce redno vabimo k uporabi paketnikov, a z uporabo še nismo povsem zadovoljni. Opažamo, da si gradivo v paketnik naročajo skoraj vedno isti bralci, zato bomo še naprej spodbujali k uporabi paketnikov.

V letu 2024 smo zabeležili 79 naročil oz. prevzemov gradiva v paketniku. Uporaba paketnika za prevzem gradiva 24/7 pa se kljub našim seznanjanjem bralcev s to storitvijo (ob vpisu, pri obisku sedmošolcev in dijakov pri projektu *Rastem s knjigo*, preko medijev, e-pošte ...) nekako še ni »prijela«, zagotovo moramo še več delati na promociji te možnosti prevzema gradiva izven knjižnice izven odpiralnega časa.

Ta storitev se nam zdi še posebej koristna v poletnem času, ko je knjižnica odprta manj časa dnevno, zaprta v soboto, obisk in izposoja pa sta v teh mesecih zelo visoka.

#### 4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIM LETOM

V letošnjem letu smo izvedli vsa načrtovana redna dela v knjižnici. Naša naloga je še izboljševati osnovne knjižničarske dejavnosti in dodajati nove vsebine ter se truditi v smeri razvoja, da bi knjižnica (p)ostala kulturno-informativni center občine.

Kriterij	2021	2022	2023	2024
temeljna zaloga gradiva	84.581	86.730	88.645	89.564
prirast gradiva (število enot)	3.135	2.837	3.106	5.231
odpis gradiva (število enot)	2.126	688	768	1.583
aktivni člani	2.238	2.667	2669	2.772
vsi obiskovalci	53.634	44.623	50.158	54.568
izposoja na dom	80.482	93.727	108.919	108.828

#### UGOTOVITVE:

- Temeljna zaloga knjižničnega gradiva narašča v skladu s Standardi za splošne knjižnice, izdanimi aprila 2021, glede na trenutno zahtevano vrednost, ki je 3,7 knjige na število prebivalcev, je zaloga v skladu s predpisi.
- Prirast knjižničnega gradiva je zadovoljiv, ga dosegamo glede na veljavne standarde (2018-2028).
- Redno izvajamo obvezen odpis gradiva, kot je zapisano v smernicah za odpis.
- Veseli smo, da lepo narašča obisk knjižnice.

V letu 2024 smo izvedli vsa načrtovana redna dela v knjižnici. Naša naloga pa je še izboljševati stare in dodajati nove vsebine.

#### 5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Do morebitnih nedopustnih posledic ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela v letu 2024 ni prišlo.

#### 6. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA

Pri doseganju rezultatov smo bili uspešni.

Glede na Standarde za splošne knjižnice smo dosegli naslednje rezultate (povzeto iz Mnenja o izpolnjevanju pogojev, ki ga je izdala Narodna in univerzitetna knjižnica junija 2024):

- ✓ pri prostoru 100 %,
- ✓ pri zaposlenih 90 %,
- ✓ pri temeljni knjižnični zalogi 120 %,
- ✓ pri računalniških mestih za uporabnike 150 %,
- ✓ pri letnem prirastu 104 % (želimo si višji prirast, a ta glede na trenutna finančna sredstva ni možen, zato bomo v prihodnjem letu vložili več navora v pridobivanje višjih finančnih sredstev s strani ustanovitelja in države).

#### 7. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Računovodska dela za zavod opravlja služba ustanovitelja, s finančnim poslovanjem pa smo seznanjali tudi Svet Knjižnice Sevnica. Izvedena je bila tudi revizija na področju plač in izplačila dodatkov za sobotno in izmensko delo, kjer ni bilo ugotovljenih nobenih nepravilnosti.

#### 8 POJASNILA NA PODROČJIH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO DOSEŽENI

Ker smo si zastavili cilje v okviru svojih zmogljivosti, smo jih v letu 2024 tudi realizirali.

## 9 RAČUNOVODSKO POROČILO KNJIŽNICE SEVNICA ZA LETO 2024

Knjižnica Sevnica je določen uporabnik enotnega kontnega načrta, ki v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava UL št. (115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/2010, 60/2010, 104/2010, 104/2011, 86/2016, 80/2019, 153/2021 in 133/2023) sestavi računovodsko poročilo. Sredstva za svoje delovanje pridobi od ustanovitelja Občine Sevnica, RS Ministrstva za kulturo in lastna sredstva na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi, UL št. (57/2013 UPB).

### BILANCA STANJA KNJIŽNICE SEVNICA NA DAN 31. 12. 2024

V letu 2024 ni bilo nobenih popravkov bilance stanja za leto 2023.

(v EUR)

SREDSTVA	
02 Nepremičnine	1.233.401,32
03 Popravek vrednosti nepremičnin	609.282,36
04 Oprema in druga opredmetena sredstva	1.932.143,32
05 Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	1.918.188,23
10 Denarna sredstva	427,35
11 Denarna sredstva na računih	22.647,36
12 Kratkoročne terjatve do kupcev	0,00
14 Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	40.408,17
17 Druge kratkoročne terjatve	508,77
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>673.274,01</b>
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	
21 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	21.021,99
22 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	19.181,08
23 Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	3696,06
24 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	434,44
980 Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredm. os	609.282,36
985 Presežek odhodkov nad prihodki	19.658,08
<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>673.274,01</b>

### RAČUNOVODSKO POJASNILO K BILANCI STANJA KNJIŽNICE SEVNICA ZA LETO 2024

#### Od skupine 02 do 03:

- Stanja v skupini kontov 02 in 03 predstavljajo upravno stavbo v upravljanju na dan 31. 12. 2024, in sicer nabavna vrednost 1.233.401,32 EUR ter popravek vrednosti v znesku 564.070,05 EUR. Tako znaša sedanja vrednost poslovne stavbe 638.074,05.

#### Od skupine 04 do 05:

- Stanja v skupini kontov 04 in 05 predstavljajo opremo in druga opredmetena osnovna sredstva. Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti in njihov

popravek vrednosti. Nabavna vrednost opreme na dan 31.12.2024 izkazuje naslednja stanja: stanje nabavne vrednosti opreme za opravljanje negospodarske dejavnosti znaša: 203.223,24 EUR, popravek vrednosti opreme 189.268,15 EUR, sedanja vrednost 13.955,09 EUR. Pisarniški drobni inventar izkazuje stanje 89.963,71 EUR in se hkrati tudi odpiše. V letu 2024 je bilo nabavljenih za 10.662,25 EUR osnovnih sredstev, in sicer: čitalec, monitor 2x, računalnik, docking station, stikalo, evakuacijski stol, slušna zanka 3x, gumi klančina, čistilni stroj, bralnik.

**Skupina 10 in 11 – denarna sredstva na računih:**

- Stanje sredstev na tekočem računu pri Banki Slovenije na dan 31.12.2024 znaša 22.647,36 EUR in je voden pri UJP Novo mesto.
- Blagajniški maksimum (170,00 EUR) ter denar na poti (257,35 EUR) skupaj znašata 427,35 EUR.

**Skupina 12 – kratkoročne terjatve do kupcev:**

- Terjatev do kupcev v državi na dan 31.12.2024 znaša 0,00 EUR.

**Skupina 14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta:**

- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov (Občina Sevnica): znašajo 40.408,17 EUR.

**Skupina 17 – druge kratkoročne terjatve:**

- Terjatve do ZZSZ na dan 31.12.2024 znaša 508,77 EUR.

**Skupina 21 – kratkoročne obveznosti do zaposlenih:**

- Obveznosti za neto plače za december 2024 so 21.021,99 EUR.

**Skupina 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:**

- Računi za mesec november in december 2024, ki so prispeli v računovodstvo v januarju 2025 oziroma je zakonski rok plačila v januarju in februarju 2025, znašajo 19.181,08 EUR in predstavljajo izpisek odprtih postavk do dobaviteljev. Dobaviteljem je bil 21.1.2025 posredovan IOP na stanje na dan 31.12.2024.

**Skupina 23 – druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:**

- Obveznost za davek na izplačane plače za mesec december, davke in prispevke iz plač za december in obveznost za davke iz prejemkov po pogodbi, avtorskih pogodb, sejnin, rtv prispevek in davek od dohodka pravnih oseb znašajo 3.696,06 EUR.

**Skupina 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta:**

- Obveznost do uporabnika enotnega kontnega načrta (EKN) v vrednosti 434,44 EUR.

**Skupina 98 – obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva:**

- sklad za opredmetena osnovna sredstva znaša 609.282,36 na kontu 980900.

KONTO	BESEDILO	ZNESEK
98	otvoritev 1.1.2024	665.480,81
980900	prejeta sredstva občine za investicije	10.662,25
985100	koriščenje presežka za nakup OS	0,00
980900	zmanjšanje amortizacije	47.100,01
985	presežek prihodkov nad odhodki	19.658,08
9	KONČNO STANJE	628.940,44

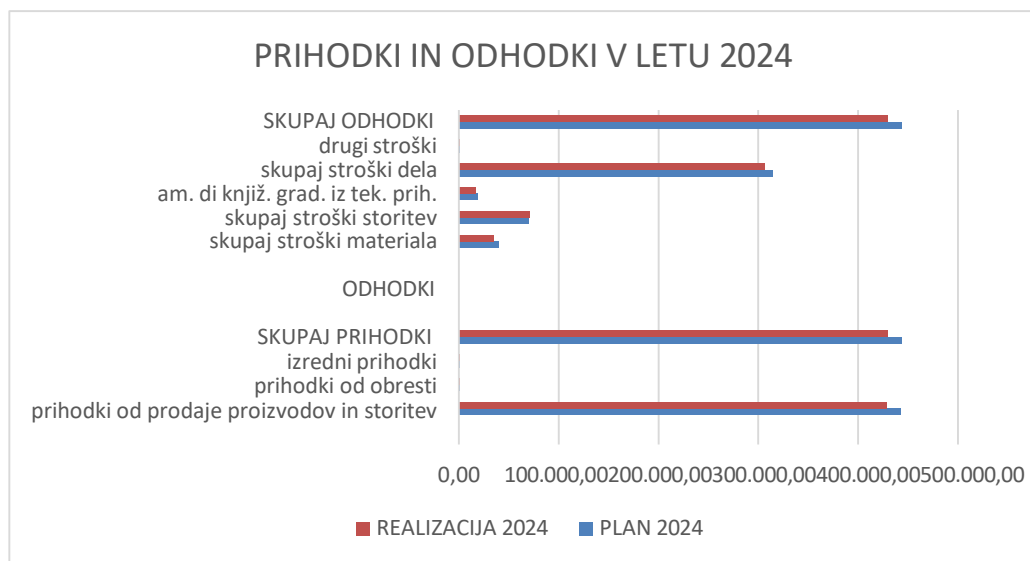
**Skupina 985 – presežek prihodkov nad odhodki:**

- presežek odhodkov nad prihodki:

BESEDILO	ZNESEK
celotni prihodki	429.048,78
celotni odhodki	429.151,39
presežek odhodkov nad prihodki	102,61
davek od dohodka pravnih oseb	0,00
presežek prihodkov nad odhodki prikazan v bilanci stanja	19.658,08

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV KNJIŽNICE SEVNICA NA DAN 31.12.2024**

KONTO	PRIHODKI	PLAN 2024	REALIZACIJA 2024	indeks real.2024/plan 2024 v %
760	prihodki od prodaje proizvodov in storitev	442.767,00	428.181,58	96
762	prihodki od obresti	900,00	853,70	94
763	izredni prihodki	300,00	13,50	4
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>443.967,00</b>	<b>429.048,78</b>	<b>97</b>
	<b>ODHODKI</b>			
460	skupaj stroški materiala	40.000,00	34.387,66	85
461	skupaj stroški storitev	70.000,00	71.034,23	101
462	am. di knjiž. grad. iz tek. prih.	18.430,00	16.492,74	
464	skupaj stroški dela	314.737,00	306.589,11	97
465	drugi stroški	800,00	647,65	80
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>443.967,00</b>	<b>429.151,39</b>	<b>96</b>



Graf 1: Prihodki in odhodki v letu 2024

## RAČUNOVODSKO POJASNILO K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV KNJIŽNICE SEVNICA

V izkazu prihodkov in odhodkov so celotni prihodki v letu 2024 znašali 429.048,78 EUR in so realizirani z indeksom 97 v primerjavi s planom 2024. Prihodki za financiranje s strani občine prihajajo po podanih zahtevkih za pretekli mesec, ki vključujejo dejanske stroške. Ti znašajo 106.069,54 EUR z indeksom 95 glede na plan 2024. Prihodki za plače znašajo 306.589,11 EUR, ravno tako so bili podani zahtevki po dejanskih stroških. Indeks znaša 97 glede na plan. Prihodki od medknjižnične izposoje znašajo 63,00 EUR indeks 210. Lastni prihodki od članarin in zamudnin znašajo 19.537,93 EUR in dosegajo indeks 108.

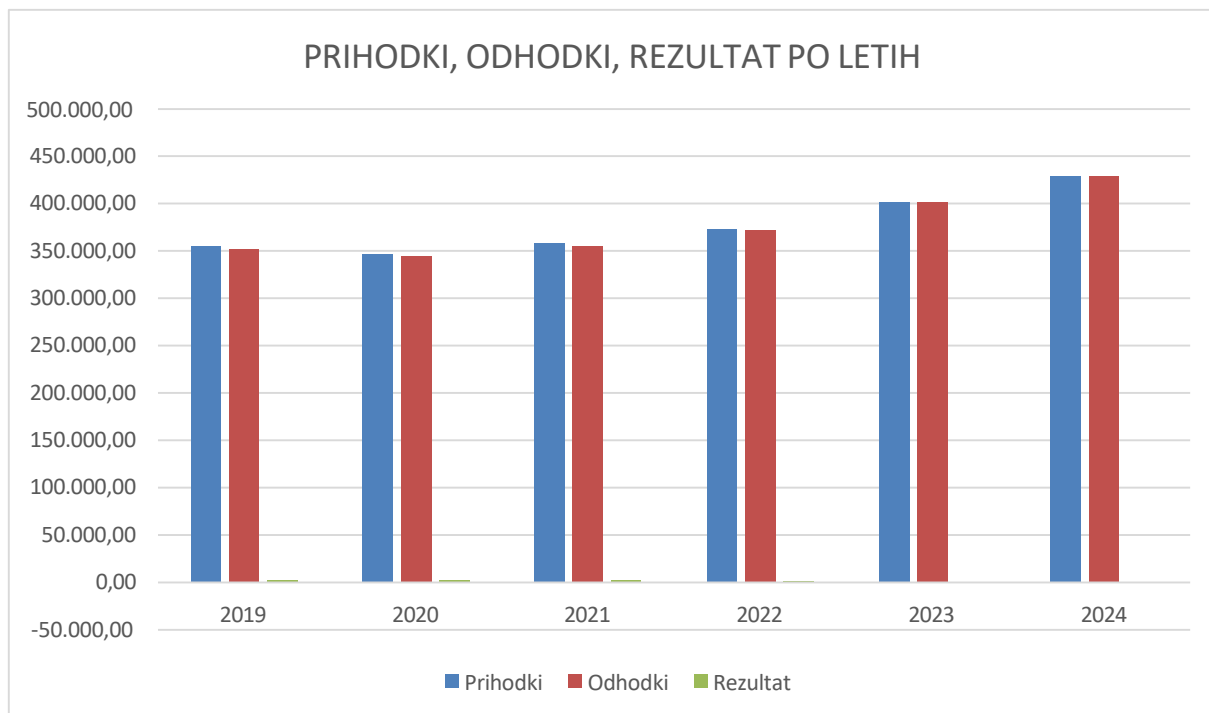
Celotni odhodki zajemajo sredstva za plače in nadomestila plač v znesku 229.258,58 EUR drugi stroški dela 34.846,00 EUR, prispevki delodajalca 42.484,53 EUR, tako znašajo celotni stroški dela 306.589,11 EUR z indeksom 97 glede na plan ter z indeksom 107 glede na leto 2023. Večjih odstopanj od plana v letu 2024 pri plačah ni. Stroški storitev znašajo 71.034,23 EUR z indeksom 101 glede na plan in 114 glede na leto 2023. Stroški materiala znašajo 34.387,66 EUR z indeksom 85 glede na plan in 93 glede na leto 2023. Razčlenjeni so na: materialne stroške za dejavnost, material za prireditve, električno energijo, stroške ogrevanja, stroške drobnega inventarja, pisarniškega materiala in stroške materiala za obdelavo knjižnega gradiva. Amortizacija knjižničnega gradiva znaša 16.492,74 EUR z indeksom 94 glede na leto 2023. Celotni odhodki tako znašajo 429.151,39 EUR z indeksom 94 glede na plan in 106 glede na predhodno leto.

Rezultat poslovnega izida za leto 2024 - presežek odhodkov nad prihodki 102,61 EUR prikazan v bilanci stanja. Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2024 znaša 0,00 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je izkazan na kontu 985 v znesku 19.658,08 EUR.

Knjižnica Sevnica mesečno pošilja zahtevke ustanoviteljici Občini Sevnica za delovanje, gradivo in plače. Zahtevki so po dejanskih stroških, priloga vsebuje seznam vhodnih računov iz računovodskega programa Cadis. Za plače je priloga rekapitulacija zmanjšana za refundacije ZZS-ja. V mesecu januarju 2025 je tako vzpostavljena terjatev za omenjena sredstva do Občine Sevnica, ki je razvidna v bilanci na stanje 31.12.2024 v vrednosti 40.408,17 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb je določen na podlagi razčlenitve pridobitnih in nepridobitnih prihodkov po načelu poslovnega dogodka. Najprej se izvzamejo prihodki iz nepridobitne dejavnosti in na podlagi le-teh sorazmerni odhodki. Takšen kriterij se uporablja vsako leto. Prihodke iz pridobitne dejavnosti tvorijo prihodki od članarin in medknjižnične izposoje. Zaradi davčne izgube v znesku 4,85 EUR po obračunu se akontacija v letu 2025 ne zaračunava. Davčno priznani prihodki znašajo 19.600,93 EUR. Davčno priznani odhodki znašajo 19.605,78 EUR.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Prihodki	355.340,39	346.808,58	357.796,64	373.324,93	402.274,05	429.048,78
Odhodki	352.375,44	344.244,72	355.535,23	372.261,88	401.890,75	429.151,39
Rezultat	2.964,95	2.563,86	2.261,41	1.063,05	383,3	-102,61



Graf 2: Prihodki, odhodki, rezultat po letih

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v tekočem letu. Prihodki znašajo 481.621,78 EUR z indeksom 106 glede na leto 2023. Odhodki pa 479.953,82 EUR z indeksom 105 glede na predhodno leto. Razlika 1.667,96 EUR prikazuje presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka za leto 2024. Knjižbe denarnega toka so knjižene vzporedno poslovnemu dogodku in se ločeno spremljajo v bruto bilanci glede na denarni tok.

Pripravila: Barbara Zalašček, univ. dipl. ekon.,  
višja svetovalka za finance

### Priloge:

- realizacija prihodkov in odhodkov po kontih;
- bilanca stanja, AJPES;
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, AJPES;
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, AJPES;
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, AJPES;
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AJPES;
- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, AJPES;
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, AJPES;
- izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov, AJPES.

## Realizacija prihodkov in odhodkov po kontih za l. 2024

<b>PRIHODKI</b>							
KONTO	BESEDILO	PLAN 2023	REALIZ. 2023	INDEKS R/P 23	PLAN 2024	REALIZ. 2024	INDEKS R/P 24
760000	PRIH. IZ SRED. JF OBČINE STROŠKI	97.950,00	97.056,55	99,09	110.000,00	95.643,53	86,95
760001	PRIHODKI IZ SRED. JF - ZVS						
760004	PRIH. IZ SRED. JF PLAČE	302.328,00	285.181,05	94,33	314.737,00	308.069,32	97,88
760005	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE					4.867,80	
760100	PRIH. OD MEDKNJ. IZPOSOJE	50,00	21,00	42,00	30,00	63,00	210,00
760101	PRIH. OD ČLANARIN, OBRABNIN	14.000,00	18.853,02	134,66	18.000,00	19.537,93	108,54
762000	PRIHODKI OD OBRESTI		805,72		900,00	853,70	94,86
763902	RAZNI DRUGI PRIHODKI (drugi prih)		356,71	#DEL/0!	300,00	13,50	4,50
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>414.328,00</b>	<b>402.274,05</b>	<b>97,09</b>	<b>443.967,00</b>	<b>429.048,78</b>	<b>96,64</b>
	<b>NAMENSKA SREDSTVA</b>						
980000	SRED. PREJ. OD OBČ. INV.	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	10.662,25	106,62
985100	OPREDME. OS- VIR LASTNA SRED						
985300	SRED. IZ VIRA PRESEŽKA-OPR. OS						
980200	SRED. PREJ. OD REP. ZA KNJIŽ.	20.000,00	21.780,00	108,90	20.000,00	21.661,00	108,31
980201	SRED. PREJ. OD OBČ. ZA KNJIŽ.	25.000,00	25.000,00	100,00	25.000,00	25.000,00	100,00
	SRED. IZ LASTNIH SRED. ZA INV.						
	SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	55.000,00	56.780,00	103,24	55.000,00	57.323,25	104,22
	<b>ODHODKI</b>						
	<b>STROŠKI MATERIALA</b>						
460100	MATERIALNI STR. KNJIŽ.	5.500,00	4.857,19	88,31	5.500,00	5.167,03	93,95
4601010	STR. PREH. CVE. PD- PRIREDITIV	1.000,00	967,92	96,79	1.000,00	651,58	65,16
460200	STR. ENERGIJE-ELEKTR.	12.000,00	14.207,21	118,39	15.500,00	16.591,54	107,04
460201	STROŠKI OGREVANJA	14.600,00	12.548,01	85,95	13.500,00	5.772,42	42,76
460600	STR. PISARNIŠKEGA MAT.	2.700,00	1.377,68	51,03	1.400,00	2.273,68	162,41
460601	STR. PIS. IN DRUG. MAT. ZA OBD. KNJ. G	3.000,00	1.632,52	54,42	1.700,00	2.626,98	154,53
460900	STR. MATERIALA ZA ČIŠČENJE	1.200,00	1.301,15	108,43	1.400,00	1.304,43	93,17
	SKUPAJ STR. MATERIALA	40.000,00	36.891,68	92,23	40.000,00	34.387,66	85,97
	<b>STROŠKI STORITEV</b>						
461000	ZALOŽ. TISK. ST.-VEZAVA	7.000,00	905,66	12,94	3.500,00	3.758,04	107,37
461002	STROŠKI OBDELAVE KNJIŽ. GRADIVA	100,00	90,00	90,00	100,00	163,43	163,43
461001	STROŠKI MEDKNJ. IZPOS.	100,00	31,25	31,25	50,00	72,65	145,30
461100	STR. STORITEV TEKOČ. VZDRŽ.	22.500,00	26.502,89	117,79	27.000,00	23.831,77	88,27
461101	STR. STO. TEK. VZDR. POSL. OBJEKT.					4.867,80	
461200	STROŠKI ZAVAROVANJA	4.500,00	3.600,01	80,00	4.000,00	3.668,44	91,71
4613000	STR. DELA ŠTUD. SERVISA						#DEL/0!
461301	STR. STOR. PRIRED.-AVTOR. AG. SP.	3.000,00	2.049,70	68,32	2.300,00	2.912,42	126,63
461302	STROŠKI STROK. IZOBRAŽ.	1.500,00	790,78	52,72	1.500,00	2.245,39	149,69
461303	STROŠKI ZDRAVSTV. PREGLEDOV	260,00	417,86	160,72	120,00	135,06	112,55
461304	STR. SVETOVA. STOR. (REVIZIJE)		150,00		150,00		-
461400	STR. KOMUNALNIH STOR.	3.300,00	3.326,79	100,81	3.600,00	2.951,49	81,99

KONTO	BESEDILO	PLAN 2023	REALIZ. 2023	INDEKS R/P 23	PLAN 2024	REALIZ. 2024	INDEKS R/P 24
461600	STR.DNEVNIC ZA SL.POT.	200,00	255,27	127,635	300,00	156,4	52,13
461601	STR.KILOMETRINE V DRŽ.	300,00	706,32	235,44	500,00	1.258,41	251,68
461603	STR.OSTALI PO POT.N.		7,00	#DEL/0!	10,00	8,70	87,00
461605	STROŠKI ZA JAVNI PREV	100,00	61,30	61,30	100,00	64,30	64,30
461607	STROŠKI ZA NOČNINE	100,00	73,13	73,13	200,00	121,50	60,75
461610	STR.STOR.FIZ.OSEB-POG.DEL	3.000,00	1.108,58	36,95	1.300,00	-	-
461611	STR.STOR.FIZ.OS.DOH. IZ D.S.P.	400,00	740,47	185,12	800,00	989,58	123,70
461612	STR.ZA SEJNINE ČL.SVETA	600,00	523,77	87,30	1.000,00	856,54	85,65
461700	STR.PLAČ.IN BANČ.PROM	400,00	450,54	112,64	500,00	467,11	93,42
461701	STR.REPREZENTANCE	700,00	381,33	54,48	400,00	347,03	86,76
461900	STR.TELEF.STORITEV	3.000,00	2.937,20	97,91	3.520,00	3.705,65	105,27
4619010	STR.POŠTNIH STORITEV	1.200,00	1.117,19	93,10	1.300,00	1.179,66	90,74
4619020	DRUGI STR.-RTV PRISP.	80,00	45,24	56,55	60,00	45,24	75,40
461903	STROŠKI STORITEV ZA ČIŠČENJE	8.500,00	8.483,60	99,81	8.500,00	9.988,06	117,51
461904	STR.STOR.ZA FOTOGR.S	260,00	377,90	145,35	390,00		-
461906	STR.VAROVANJA ZGRADB	3.000,00	2.271,80	75,73	2.600,00	1.713,29	65,90
461907	STR.OGLAŠEVANJA IN PROPAGANDE	5.000,00	3.974,88	79,50	5.000,00	4.476,27	89,53
461908	ČLANARINE V DOM.NEPR.INSTITUC.	900,00	900,00	100,00	1.050,00	1.050,00	100,00
	<b>SKUPAJ STR.STORITEV</b>	<b>70.000,00</b>	<b>62.280,46</b>	<b>88,97</b>	<b>70.000,00</b>	<b>71.034,23</b>	<b>101,48</b>
<b>462300</b>	<b>AM DI KNJIŽ.GRAD.IZ TEK.PRIH.</b>		17.462,82	#DEL/0!	18.430,00	16.492,74	89,49
464000	PLAČE IN DODATKI	206.641,44	188.965,56	91,45	207.854,00	205.108,64	98,68
464001	PLAČA DELOVNA USPEŠNOST	5.002,74	4.839,24	96,73	5.514,84	5.123,78	92,91
464002	PLAČE-DODATEK ZA DELO V POS.P	2.200,00	2.337,82	106,26	2.400,00	3.135,00	130,63
464003	PLAČE-SPLOŠNI DODATKI-DEL.DOBA	11.267,16	8.852,41	78,57	9.500,00	9.163,68	96,46
464100	BOLEZnine V BREME DELODAJALCA	2.000,00	4.633,67	231,68	5.000,00	6.727,48	134,55
464200	POVRAČILO STR.PREVOZA NA DELO	8.500,00	10.086,18	118,66	11.124,00	6.039,15	54,29
464300	POVR.STR.PREHRANE	13.500,00	13.877,03	102,79	14.124,49	14.108,70	99,89
464400	DRUGI IZDATKI-REGRES ZA LET.DOP	11.833,00	12.171,98	102,86	15.046,80	14.001,88	93,06
464500	DRUGI IZDATKI - JUBILEJNA	288,00	501,15	174,01	697,00	696,27	99,90
464601	PRISP.ZA PIZ DELODAJ.	20.385,45	18.554,42	91,02	20.758,74	20.299,83	97,79
464602	PRISP.ZA OBV.ZDR.ZAV.	15.110,57	13.753,34	91,02	15.387,27	15.045,51	97,78
464603	PRISP.ZA POŠKODBE PRI DELU	1.220,82	1.111,18	91,02	1.243,17	1.215,39	97,77
464604	PRISP.ZA ZAPOSLOVANJE	138,20	125,80	91,03	140,73	137,56	97,75
464605	PRISP.ZA PORODNIŠKO VARSTVO	230,34	209,59	90,99	234,56	229,36	97,78
464606	PRISP.DELOD.ZA KDPZ	4.010,28	4.630,73	115,47	5.711,40	5.556,88	97,29
	<b>SKUPAJ STR. DELA</b>	<b>302.328,00</b>	<b>284.650,10</b>	<b>94,15</b>	<b>314.737,00</b>	<b>306.589,11</b>	<b>97,41</b>
465100	NUSZ, DRUGI STROŠKI	2.000,00	605,69	30,28	800,00	647,65	80,96
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>414.328,00</b>	<b>401.890,75</b>	<b>97,00</b>	<b>443.967,00</b>	<b>429.151,39</b>	<b>96,66</b>
980000	OPREDM.OS-V UPRAVLJ.OB OČ.	10.000,00		-	10.000,00	10.662,25	106,62
980200	KNJIŽNO GRADIVO IZ REPUBLIKE	20.000,00		-	22.000,00	21.661,00	98,46
980201	SRED. OBČINE ZA KNJ. GRADIVO	25.000,00		-	25.000,00	25.000,00	100,00